



Protestantse Theologische **Universiteit**

# Uitvoeringsregeling bij Regeling Profileringsfonds

Er kunnen zich verschillende situaties voordoen waarvoor je als student een beroep kan doen op het profileringsfonds. De wet benoemt in artikel 7.51 een aantal categorieën. De oorzaak van die situatie kan zowel liggen bij de student als bij de instelling. In bepaalde gevallen is de instelling verplicht om jou financieel te ondersteunen: als sprake is van een bijzondere omstandigheid zoals ziekte, functiestoornis of als je bepaalde bestuurswerkzaamheden verricht of lid bent van een medezeggenschapsorgaan, van een opleidingscommissie of een adviserende bestuursfunctie hebt op grond van de wet. De wetgever vindt het voor de hand liggen, dat de instelling ook voor andere adviserende bestuursfuncties die studenten op verzoek van de instelling verrichten (en niet op wettelijke grondslag) een uitkering uit het profileringsfonds verstrekt. Bij onvoldoende studeerbare opleidingen en bij verlenging van de masteropleiding door de instelling, zonder dat daar extra studiefinancieringsrechten tegenover staan voor de student, is er ook sprake van een verplichting tot financiële ondersteuning van de student. Je kunt dan denken aan het honourstraject in de driejarige masteropleiding. In andere gevallen is het ter beoordeling aan de instelling of financiële ondersteuning kan worden verleend.

Het College van Bestuur bepaalt wat de financiële ondersteuning moet zijn, het moment van uitkeren en de duur ervan. De wetgever geeft het instellingsbestuur wat betreft de ondersteuning de mogelijkheid maatwerk te leveren. Het hoeft niet te gaan om gefixeerde bedragen. In de wet is daarom afgezien van een eenduidig vastgelegde norm, maar als richtsnoer geldt de hoogte van de prestatiebeurs, berekend op fulltime basis. In de Regeling voor het profileringsfonds is dit nader ingekleurd.

De duur van de uitkering evenals het tijdstip van uitkeren zal in het algemeen ook verschillen per student. Voor bestuurswerkzaamheden ligt het voor de hand om het moment van uitkeren te koppelen aan de feitelijke werkzaamheden. Bij niet-studeerbare programma's is echter van te voren vaak lastig vast te stellen wat de op te lopen studievertraging feitelijk zal zijn. Dit geldt mutatis mutandis ook voor het vaststellen van de duur van de ondersteuning. Bij de verlenging van de masteropleidingen daarentegen is de duur eenduidig vast te stellen; deze is dan ook wettelijk bepaald op de duur van de verlenging.

Voor eenzelfde omstandigheid kun je niet dubbel een beroep doen op financiële ondersteuning. Vanzelfsprekend kun je indien verschillende bijzondere omstandigheden van toepassing zijn, wel meer dan een keer beroep doen op het fonds. Te denken valt aan de situatie dat je studievertraging hebt opgelopen, doordat je bestuurswerkzaamheden hebt verricht en daarna doordat je langdurig ziek wordt. Mutatis mutandis geldt dit ook als de duur van de aanspraken verschilt.

## Financiële ondersteuning

### Welke student kan aanspraak maken op financiële ondersteuning?

In de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW) wordt in artikel 7.51 geregeld, dat als er sprake is van bijzondere omstandigheden een student financiële ondersteuning kan ontvangen, voor zover deze omstandigheden tot studievertraging leiden. Niet elke student die met bijzondere omstandigheden te maken krijgt heeft recht op ondersteuning. Het moet gaan om een student, die:

- is ingeschreven aan de PThU voor een opleiding, en
- recht heeft op betaling van het wettelijk collegegeld, en
- voor de opleiding aanspraak heeft op studievoorschot dan wel heeft gehad op een prestatiebeurs volgens hoofdstuk 5 van de Wet studiefinanciering 2000, dan wel aanspraak hierop heeft gehad, en
- studievertraging heeft opgelopen of naar verwachting zal oplopen als gevolg van een bijzondere omstandigheid.

### Bij welke instellingen kan de student terecht voor financiële ondersteuning?

Als er sprake is van één van de bijzondere omstandigheden die in de wet staan opgesomd, kun je voor financiële ondersteuning terecht bij DUO of bij de PThU. In sommige situaties moet je eerst bij DUO zijn, voordat de PThU een vergoeding kan verstrekken.

#### 1. Voorzieningen aan te vragen bij DUO IB-Groep

De volgende verzoeken moet je direct bij DUO IB-Groep indienen:

- verlenging van de diplomatermijn van 10 jaar met vijf jaren in geval van bijzondere omstandigheden van structurele aard;
- eenmalige verlenging van de prestatiebeurs met 12 maanden, als er sprake is van een erkende functiestoornis en/ of ziekte waardoor het diploma niet binnen de prestatiebeursduur kan worden behaald;
- verlenging van de diplomatermijn van 10 jaar met de duur van de bijzondere omstandigheid van niet-structurele aard;

- omzetting van de prestatiebeurs in een gift in verband met structurele medische omstandigheden.

Voor de voorwaarden waaronder deze verzoeken worden gehonoreerd en voor de wijze waarop een verzoek bij DUO IB-Groep moet worden gedaan, wordt verwezen naar de website van DUO IB-Groep ([www.duo.nl](http://www.duo.nl)).

Voor advies en hulp in verband met het doen van een verzoek bij DUO kun je je wenden tot de studentendecaan.

## **2. Voorzieningen aan te vragen bij de PThU**

De WHW omschrijft in artikel 7.51 de bijzondere omstandigheden, die zich moeten voordoen wil je succesvol aanspraak kunnen maken op financiële ondersteuning. De wetgever geeft in dit artikel de opdracht aan de instellingen voor Hoger Onderwijs via een bijzondere regeling te regelen op welke wijze een student een verzoek tot ondersteuning kan aanvragen bij het instellingsbestuur; op basis van welke bijzondere omstandigheden een verzoek tot financiële ondersteuning kan worden gedaan en hoe hoog de ondersteuning is. De PThU heeft aan deze opdracht gehoor gegeven door het vaststellen van de Regeling profileringsfonds. De regeling maakt deel uit van het Studentenstatuut. Deze tekst is bedoeld als uitvoeringsregeling en ter toelichting daarop.

### **Algemene voorwaarden voor financiële ondersteuning op grond van bijzondere omstandigheden**

Grofweg zijn er twee categorieën bijzondere omstandigheden te onderscheiden:

- omstandigheden die te maken hebben met overmacht;
- omstandigheden die te maken hebben met bestuurlijke activiteiten.

Voor wat betreft financiële ondersteuning in verband met bestuurlijke activiteiten heeft het college van bestuur een afzonderlijke uitvoeringsregeling opgesteld.

### **Bijzondere omstandigheden**

De wetgever onderscheidt de volgende bijzondere omstandigheden, die een situatie van overmacht meebrengen.

## Ziekte, zwangerschap en bevalling

Onder ziekte worden zowel fysieke als psychische aandoeningen verstaan. Ziekte moet worden gestaafd met een verklaring van een (behandelend) arts, psycholoog of andere medische deskundige. De arts kan in de verklaring aangeven – zonder toelichting – of sprake is van een medische omstandigheid, handicap of chronische aandoening.

Als je studievertraging oploopt, of redelijkerwijs verwacht op te lopen, wordt van jou verwacht dat je er alles aan doet om jouw vertraging zo beperkt mogelijk te houden. Dit betekent, dat van jou wordt verwacht dat je zo spoedig mogelijk na het intreden van de desbetreffende omstandigheid naar de studentendecaan gaat om advies in te winnen over te nemen maatregelen om de studievertraging zo veel mogelijk te beperken.

## Bijzondere familieomstandigheden

Bijzondere familieomstandigheden zijn bijvoorbeeld ernstige ziekte of overlijden van familie in de eerste lijn (vader, moeder, broer, zus). Ook de noodzaak langdurige mantelzorg te moeten verlenen wordt beschouwd als bijzondere familieomstandigheid. Evenals bij ziekte moet ook de bijzondere familieomstandigheid worden aangetoond. Te denken valt aan een verklaring van een (medisch) deskundige of een rouwkaart.

Ook in geval van bijzondere familieomstandigheden heb je de plicht de studievertraging in overleg met de studentendecaan zoveel als mogelijk is te beperken.

## Handicap of chronische ziekte student

In geval van handicap of chronische ziekte kan een aanspraak ontstaan op financiële ondersteuning, wanneer als gevolg van de handicap of chronische ziekte vertraging ontstaat. Ook in deze omstandigheid wordt een medische verklaring gevraagd.

In geval van een handicap of chronische ziekte geldt, dat eerst een verzoek om financiële ondersteuning kan worden ingediend bij de PThU, wanneer de betreffende student een eenmalige verlenging van de prestatiebeurs met 12 maanden door DUO toegekend heeft gekregen.

## Studievertraging als gevolg van de wijze waarop de PThU haar opleiding verzorgt

De universiteit verplicht zich tot het geven van financiële ondersteuning als de wijze waarop de PThU haar opleiding verzorgt studievertraging van meer dan twee maanden tot gevolg heeft. Dit kan verband houden met de wijze waarop de onderwijsactiviteiten zijn gepland, c.q. de begeleiding van docenten beschikbaar is en als niet redelijkerwijs

compenserende studieactiviteiten ondernomen kunnen worden. De verplichting tot verlenen van financiële ondersteuning vervalt wanneer de PThU kan aantonen dat zij zodanige voorlichting en begeleiding aan de student heeft gegeven of aangeboden, dat van de student redelijkerwijs verwacht kan worden dat hij door een juiste individuele planning van studieactiviteiten de periode van onderbreking en vertraging had kunnen voorkomen. Met betrekking tot verplichte stageonderdelen is het van belang je te realiseren dat meerdere partijen dan de student en de PThU daarbij betrokken zijn. Ook de stageverlenende gemeente of instelling en de begeleider van de stageactiviteiten spelen een rol en hebben op grond daarvan verplichtingen. Dit brengt mee, dat wanneer vertraging als gevolg van noodzakelijke onderbreking van de stageactiviteiten te wijten is aan de gemeente/ instelling of begeleider deze niet verhaald kan worden op de PThU. De PThU heeft dan geen verplichting tot het verlenen van financiële ondersteuning.

Voorts geldt dat het voor studenten noodzaak is rekening te houden met de verminderde aanwezigheid van docenten in de vakantieperiode, met name juli en augustus.

In het Studentenstatuut, de OER en de onderwijscatalogus worden de wederzijdse rechten en plichten van universiteit en studenten vastgelegd. Deze documenten vormen een houvast voor het bepalen van de verwijtbaarheid aan universiteit dan wel student van een tot studievertraging aanleiding gevende bijzondere omstandigheid, in de zin van het verzorgen van de opleiding.

Een bijzondere categorie studenten die te maken heeft met studievertraging als gevolg van de wijze waarop de PThU haar opleiding verzorgt, vormt de groep studenten die het honourstraject binnen de driejarige masteropleiding volgt.

#### Hardheidsclausule

De Regeling profileringsfonds kent de bepaling dat naast de hiervoor benoemde bijzondere omstandigheden in de zin van overmacht andere omstandigheden kunnen leiden tot een aanspraak op financiële ondersteuning. Dit is het geval, wanneer als een verzoek daartoe door het college van bestuur niet zou worden gehonoreerd een onbillijkheid van overwegende aard zou ontstaan. Per geval zal moeten worden beoordeeld of een dergelijke onbillijkheid zou ontstaan. Een limitatieve opsomming van gronden voor toekenning is dan ook niet te geven. Bij wijze van voorbeeld kunnen worden genoemd:

- vertraging als gevolg van het afbranden van het studentenhuis waar je woont en waarbij al jouw studieboeken verloren zijn gegaan;

- vertraging als gevolg van een noodgedwongen langer verblijf in het buitenland vanwege een natuurramp.

## Meldplicht

De Regeling profileringsfonds bepaalt, dat elke studievertragende bijzondere omstandigheid, die kan leiden tot een aanspraak op financiële ondersteuning zo spoedig mogelijk, maar in ieder geval binnen 5 maanden na het ontstaan van de bijzondere omstandigheid wordt gemeld bij de studentendecaan.

Deze meldplicht heeft als achterliggende reden, dat in veel situaties mogelijkheden bestaan (extra) vertraging te voorkomen. Mogelijke maatregelen zijn:

- het creëren van extra studievoorzieningen, zoals:
  - tentamen op een ander tijdstip afleggen;
  - tentamen op een andere manier afleggen;
- op halve kracht studeren;
- advies geven de studiefinanciering en/of studie tijdelijk stop te zetten

De meldplicht berust op de eigen verantwoordelijkheid van de student de studievertraging niet nodeloos te laten oplopen. Heb je eerst melding gemaakt na 10 maanden nadat de studievertragende omstandigheden zijn ingetreden dan wordt over de eerste 5 maanden geen vergoeding gegeven. De enige uitzondering daarop is als je aantoont dat je vanwege overmacht absoluut niet in staat was je eerder te melden. Hierbij moet gedacht worden aan de situatie dat je wordt opgenomen met een acute psychose en pas na langere tijd wordt ontslagen.

Indien je van de studieadviseur het advies hebt gekregen je tijdelijk uit te schrijven, en je hebt dit advies niet opgevolgd, kun je geen aanspraak maken op financiële ondersteuning over de periode dat je uitgeschreven had kunnen zijn.

De meldingsplicht is van belang voor bepaling van het moment waarop de aanspraak op financiële ondersteuning ontstaat en voor de vaststelling van de maximale periode waarin financiële ondersteuning kan worden toegekend. Voor de uiteindelijk door het bestuur vast te stellen duur van de ondersteuning is de omvang van de studievertraging, uitgedrukt in maanden beslissend.

## Vaststelling omvang studievertraging

Het opmeten van studievertraging is veelal pas mogelijk aan het eind van een studiejaar, of korte tijd daarna. Zo is het mogelijk dat een beperkte studievertraging in een eerste periode van het studiejaar wordt ingelopen in een tweede periode.

De berekening van de omvang van de studievertraging op grond van overmacht geschiedt op grond van een uniform beoordelingsstelsel. Van een student, van wie is vastgesteld dat hij gedurende een bepaalde periode in het studiejaar geheel niet, dan wel slechts in beperkte mate heeft kunnen studeren, wordt bekeken hoeveel studiepunten van het studieprogramma hij heeft gemist. De volgende tabel geeft aan de hand van het aantal behaalde studiepunten het aantal maanden studievertraging weer.

Behaald aantal ECTS	Maanden vertraging
0-2	12
3-7	11
8-12	10
13-17	9
18-22	8
23-27	7
28-32	6
33-37	5
38-42	4
43-47	3
48-52	2
53-57	1
58-60	0



Het aantal maanden financiële ondersteuning wordt als volgt berekend:

Periode van overmacht:  $a =$  aantal maanden

Aantal ECTS per maand: 5 ECTS

Totaal te behalen ECTS:  $x = 5 * a$

Behaald:  $y$

Niet behaald:  $x - y = z$  ECTS

Financiële ondersteuning:  $z:5 = b$  maanden

### Honourstraject

Voor het honourstraject geldt dat deze een omvang heeft van 30 ECTS, die deels boven op de nominale studieduur van de masteropleiding komt. Studenten die het honourstraject volgen worden verwacht een extra inspanning van 15 ECTS te plegen boven op de studieduur van de masteropleiding. Dit levert in beginsel een studievertragingduur van 3 maanden op, waarin financiële ondersteuning wordt verstrekt, voor zover de student aan de overige eisen voor ondersteuning voldoet. De werkelijke studievertraging wordt echter gerelateerd aan het totaal te behalen ECTS per maand, waarbij een eventuele bovennominaal gemiddeld aantal studiepunten per maand in de periode van de studie voorafgaande aan die waarin het honourstraject wordt gevolgd wordt betrokken. Dit betekent dat wanneer een student gemiddeld genomen 7 ECTS per maand behaalde de uiteindelijk berekende periode van studievertraging aan dit aantal wordt gerelateerd.

De uiteindelijk vast te stellen duur van het aantal maanden ondersteuning geschiedt op grond van een advies van de studentendecaan, waarbij de feitelijke omstandigheden van de student en de redelijkheid en billijkheid worden betrokken. Voorbeelden waarin deze beslissend zijn:

### Voorbeeld

- Student E haalt in de eerste helft van het jaar 15 ECTS;
- Student E overkomt een ongeluk en is niet in staat 2 onderdelen van in totaal 10 ECTS te doen;
- Student E doet deze onderdelen in de tweede helft van het jaar alsnog;

- Student E sluit het studiejaar af met 60 ECTS

Volgens de tabel heeft zij geen maanden studievertraging en komt dus in beginsel niet in aanmerking voor financiële ondersteuning.

Student E maakt er aanspraak op jaarlijks meer dan 60 ECTS te behalen en stelt wel degelijk studievertraging te hebben opgelopen.

- Student E blijkt volgens OSIRIS in de jaren voor de periode van overmacht bovennominaal te hebben gestudeerd. Gemiddeld behaalt student E 75 ECTS per studiejaar. De gemiddelde studievoortgang per maand is dan 6,25 ECTS;
- Student E heeft 15 ECTS niet behaald. De vertraging is dan  $15;6,25 = 2,4$  maanden. Afgerond betekent dit dat student E twee maanden studievertraging heeft opgelopen en voor twee maanden financiële ondersteuning ontvangt.

## **Hoogte financiële ondersteuning**

De hoogte van de financiële ondersteuning wordt op grond van de beoordeling van de individuele situatie van de student vastgesteld. Daarbij wordt rekening gehouden met het normbedrag voor de kosten van levensonderhoud en een reisvoorziening zoals dit wordt bedoeld in hoofdstuk 3 van de Wet op de studiefinanciering 2000. De hoogte van de toegekende financiële ondersteuning wordt op een zodanig niveau vastgesteld dat de student in staat is met behulp van de ondersteuning door middel van toekenning van de financiële vergoeding de opleiding alsnog succesvol te kunnen volgen en af te ronden.

## **Aanvragen en uitbetalen van financiële ondersteuning**

### **Aanvraagtermijn**

Je moet per studiejaar een toekenning en uitbetaling aanvragen van een bepaald aantal maanden financiële ondersteuning op grond van bijzondere omstandigheden als gevolg van overmacht. Dit moet gebeuren binnen vastgestelde termijnen (zie ook paragraaf 6.2).

Je kunt een aanvraag indienen wanneer de bijzondere omstandigheden zich voordoen. Echter, in dat geval zal de termijn van de vertraging en de omvang van de financiële ondersteuning moeilijk of niet te bepalen zijn.

Je kunt direct bij de aanvraag voor financiële ondersteuning een verzoek tot uitbetaling doen. In dit verzoek kun je vragen om uitbetaling per direct na toekenning. Je kunt ook verzoeken om uitgestelde aanvang van uitbetaling. Te denken valt aan de periode die direct volgt op die waarna de aanspraak op studiefinanciering is vervallen, voor zover de student bij aanvraag van de financiële ondersteuning nog studiefinanciering geniet.

#### Aanvraag na afloop van het studiejaar

Je moet uiterlijk op 31 december van het studiejaar volgend op dat waarin de desbetreffende bijzondere omstandigheden zich hebben voorgedaan, een aanvraag voor financiële ondersteuning indienen bij het college van bestuur. De student die vertraging oploopt in studiejaar 2016-2017 moet uiterlijk 31 december 2017 een verzoek om ondersteuning hebben ingediend.

Doet je na die datum een verzoek, wordt deze niet in behandeling genomen, ten zij je kunt aantonen dat een tijdige aanvraag achterwege is gebleven als gevolg van overmacht.

#### Uitbetaling financiële ondersteuning

Uitbetaling van financiële ondersteuning geschiedt in maandelijkse gelijke termijnen. De hoogte van de termijn wordt bepaald door de hoogte van de studiefinanciering, zijnde de basisbeurs en aanvullende beurs, die je genoot in de laatste maand van het studiejaar waarvoor de ondersteuning is aangevraagd.

De uitbetaling start in de maand die volgt op de maand waarin het verzoek is ontvangen, tenzij je uitdrukkelijk en schriftelijk hebt verzocht om uitbetaling op een later tijdstip.

#### Procedure van aanvraag financiële ondersteuning

De student die op grond van bijzondere omstandigheden meent aanspraak te kunnen maken op financiële ondersteuning, krachtens wetgeving en de Regeling profileringsfonds, doet een verzoek daartoe bij het college van bestuur.

Je doet het verzoek om financiële ondersteuning door het toesturen van het ingevulde aanvraagformulier 'financiële ondersteuning bijzondere omstandigheden vanwege overmacht', voorzien van de bij regeling voorgeschreven bescheiden en een verklaring van de studentendecaan.

De aanvraag kan schriftelijk worden toegezonden aan het College van Bestuur, t.a.v. mr. drs. D.J. de Boer, Postbus 7161, 1007 MC Amsterdam, dan wel digitaal via [collegevanbestuur@pthu.nl](mailto:collegevanbestuur@pthu.nl).