



Protestantse Theologische **Universiteit**

**Regeling aanmelding,
toelating, inschrijving,
uitschrijving en
collegegeld**

Versie: 200714

Hoofdstuk 1: Aanmelding, toelating en inschrijving

Artikel 1.1 - Beslissing op verzoek tot inschrijving

Bureau Studentenzaken (hierna: "BSZ") beslist over een verzoek tot inschrijving voor een opleiding. Een verzoek tot inschrijving wordt ingewilligd indien de in te schrijven student of extraneus (hierna: "de inschrijver") aan deze Regeling aanmelding, toelating, inschrijving, uitschrijving en collegegeld (hierna: "de Regeling inschrijving") voldoet.

Aan de inschrijving gaat een aanmelding vooraf.

Indien een inschrijver niet voldoet aan de Regeling Inschrijving zal BSZ hem berichten dat zijn verzoek tot inschrijving slechts in behandeling wordt genomen, indien hij binnen een door BSZ te bepalen termijn voor de ontbrekende gegevens zorg draagt. Blijft de inschrijver in gebreke, dan stuurt BSZ na afloop van deze termijn inschrijver de mededeling dat de inschrijving is geweigerd op de daarbij vermelde gronden.

Artikel 1.2 - Aanmelding voor eerste jaar van de bacheloropleiding

1. Wanneer een student zich wenst in te schrijven voor het eerste jaar van de bacheloropleiding meldt de student zich uiterlijk op 1 mei voorafgaande aan het desbetreffende studiejaar aan bij de Minister overeenkomstig artikel 7.31a van de Wet, alsmede artikel 7.31d van de Wet en de bij ministeriële regeling vast te stellen regels van procedurele aard. Aanmelding bij de Minister geschiedt via de daartoe ingerichte digitale faciliteit 'Studielink'.
2. Aanmelding bij de Minister geschiedt onder vermelding van de universiteit als instelling waarvoor betrokkene zich wil inschrijven.
4. De Minister levert de aanmeldingsgegevens bedoeld in de artikelen 7.31a, 7.31c en 7.31d aan de universiteit
5. Indien betrokkene heeft voldaan aan de verplichting, bedoeld in het eerste en tweede lid, heeft deze de verplichting deel te nemen aan de door de universiteit in samenwerking met de Vrije Universiteit georganiseerde studiekeuzeactiviteiten.
6. Indien betrokkene heeft voldaan aan de verplichting zoals bedoeld in artikel 7.31a van de Wet met betrekking tot het eerste jaar van een bacheloropleiding anders dan de bacheloropleiding die de universiteit als joint degree met de Vrije Universiteit aanbiedt en zich na 1 mei voor de laatst bedoelde bacheloropleiding aanmeldt, kan het bestuur besluiten dat betrokkene verplicht is deel te nemen aan de studiekeuzeactiviteiten zoals bedoeld in het vijfde lid.

7. Indien betrokkene niet heeft voldaan aan de verplichting zoals bedoeld in artikel 7.31a van de Wet en zich na 1 mei aanmeldt voor de bacheloropleiding die de universiteit als joint degree samen met de Vrije Universiteit aanbiedt, kan het betrokkene de inschrijving voor de bacheloropleiding weigeren dan wel besluiten dat betrokkene verplicht is deel te nemen aan de studiekeuzeactiviteiten zoals bedoeld in het vijfde lid.

Artikel 1.3 – Inschrijving voor het eerste jaar van de bacheloropleiding

1. Ten behoeve van de eerste inschrijving als student voor een bacheloropleiding dan wel de inschrijving als extraneus aan de Protestantse Theologische Universiteit ontvangt BSZ, via Studielink, van de inschrijver:

a. Indien de inschrijver de nationaliteit bezit van een land dat tot de EER behoort en zich voor de eerste maal inschrijft aan de Universiteit en waarvoor de identiteit niet door Studielink in het GBA kan worden geverifieerd : een kopie van het geldig paspoort/identiteitskaart van inschrijver.

b. Indien de inschrijver niet de nationaliteit bezit van een land dat tot de EER behoort en zich voor de eerste maal inschrijft aan de Universiteit:

- een kopie van het geldig paspoort van inschrijver, en tevens
- het bewijs dat hij op de eerste dag van de opleiding waarvoor hij zich inschrijft:
 - nog geen 18 jaar is, of;
 - rechtmatig verblijf houdt in Nederland, of;
 - buiten Nederland verblijf houdt.

Ten behoeve van het aantonen van het rechtmatig verblijf in Nederland ontvangt BSZ van de inschrijver:

- een kopie van het uittreksel uit de Gemeentelijke Basis Administratie Personen van de woonplaats van inschrijver, of
- een kopie van de voor- en achterzijde van een geldige verblijfsvergunning of vergunning tot vestiging van inschrijver, of
- een kopie van het betalingsbewijs dan wel de ontvangstbevestiging van de aanvraag van de verblijfsvergunning van inschrijver, of
- een kopie van het geldig paspoort van inschrijver met de MVV-sticker (Machtiging tot Voorlopig Verblijf), of
- een bewijs van een verzoek tot verlenging van een verblijfsvergunning, of een ontvangstbevestiging van de IND en het verzoek tot overmaken van de leges hiervoor.

c. Een onherroepelijke machtiging aan de universiteit tot incasso van het verschuldigde collegegeld ineens of in zes termijnen, dan wel een onherroepelijke machtiging verschuldigd examengeld, of een bewijs dat het verschuldigde collegegeld of examengeld op een andere door BSZ te bepalen wijze is voldaan. Niet-EER studenten die in enig

studiejaar voor het eerst inschrijven aan de Protestantse Theologische Universiteit en voor wie de Protestantse Theologische Universiteit garant staat voor de verblijfsvergunning, moeten het verschuldigde collegegeld ineens hebben voldaan door overschrijving op het door het Hoofd FEZ aangewezen rekeningnummer uiterlijk drie maanden voor aanvang van de ingangsdatum van de inschrijving, tenzij de medewerker internationalisering verklaart dat de student een beurs zal ontvangen. In dat geval moet het collegegeld op een door Hoofd FEZ te bepalen wijze worden voldaan.

3. Inschrijving voor de bacheloropleiding is alleen mogelijk wanneer de aanvrager toelaatbaar is voor de opleiding waarvoor deze wenst in te schrijven. Aanvrager is toelaatbaar wanneer deze voldoet aan de voor toelating tot de bacheloropleiding geldende vooropleidingseisen overeenkomstig de Regeling vooropleidingseisen hoger onderwijs.

5. Wie met ingang van een studiejaar ingeschreven wil zijn, moet voorafgaand aan dat jaar – en wel vóór 1 september – via Studielink een formeel verzoek om inschrijving indienen en het verschuldigde college- of examengeld ineens of in 6 termijnen voldoen d.m.v. het invullen van een digitale machtiging in Studielink.

Artikel 1.4 - Herinschrijving voor bacheloropleiding na eerste jaar

1. Herinschrijving voor de bacheloropleiding na het eerste jaar is tot en met 31 augustus mogelijk.

2. Wie met ingang van een studiejaar ingeschreven wil zijn, moet voorafgaand aan dat jaar – en wel vóór 1 september – een verzoek om inschrijving indienen en het verschuldigde college- of examengeld ineens of in 6 termijnen voldoen d.m.v. een overschrijving, of het invullen van een digitale machtiging in Studielink.

3. Wanneer studenten al voor een opleiding aan de PThU ingeschreven staan, ontvangen zij automatisch bericht via Studielink met het verzoek de herinschrijving voor het volgende studiejaar te regelen. Studenten die de studie echter in de loop van het studiejaar onderbroken hebben, dienen via Studielink een nieuw verzoek tot inschrijving in te dienen. Studenten dragen zelf de verantwoordelijkheid voor een tijdige inschrijving.

Artikel 1.5 - Aanmelding en inschrijving voor masteropleiding voor eerste jaar

1. Inschrijving voor een masteropleiding is alleen mogelijk wanneer de inschrijver beschikt over een beschikking van onvoorwaardelijke toelating voor de opleiding waarvoor deze wenst in te schrijven. Een beschikking van toelating wordt op verzoek daartoe van de aanvrager verstrekt door de toelatingscommissie overeenkomstig de Regeling voor de toelatingscommissie PThU.

2. Wie met ingang van een studiejaar ingeschreven wil zijn, moet voorafgaand aan dat jaar – en wel vóór 1 september – via Studielink een verzoek om inschrijving indienen en het verschuldigde college- of examengeld ineens of in 6 termijnen voldoen d.m.v. het invullen van een digitale machtiging in Studielink.

3. Wanneer studenten al voor een opleiding aan de PThU ingeschreven staan, ontvangen zij automatisch bericht via Studielink met het verzoek de herinschrijving voor het volgende studiejaar te regelen. Studenten die de studie echter in de loop van het studiejaar onderbroken hebben, dienen via Studielink een nieuw verzoek tot inschrijving in te dienen.

Artikel 1.6 – Inschrijving premaster

1. Zij die in het bezit zijn van een bachelor graad WO of een bachelor graad HBO Theologie en die een masteropleiding aan de PThU wensen te volgen, maar die niet voldoen aan de toelatingseisen, kunnen een premaster volgen.

2. Omvang en samenstelling van het premasterprogramma wordt door het college van bestuur vastgesteld op grond van de afgeronde opleiding zoals bedoeld in het eerste lid in vergelijking met de toelatingseisen die voor de opleiding waarvoor de betrokkene wenst in te schrijven zijn vastgesteld in de voor die masteropleiding gelden onderwijs- en examenregeling.

3. Indien aanvrager zich wenst in te schrijven voor de bacheloropleiding met uitsluitend het oogmerk het premasterprogramma te volgen vindt aanmelding voor dit premasterprogramma plaats via Studielink onder vermelding van de beoogde masteropleiding. De premasterstudent wordt ingeschreven in de bacheloropleiding Theologie waarvan daartoe aangewezen onderdelen voorbereiden op toelating tot de betreffende masteropleiding.

4. Indien aanvrager het premasterprogramma wenst te volgen op basis van een inschrijving voor de cursussen die onderdeel uitmaken van het programma dat is vastgesteld overeenkomstig lid 2, maar zich niet inschrijft voor de bacheloropleiding met het oogmerk zoals bedoeld in lid 3, kan aanvrager zich inschrijven voor het premasterprogramma met behulp van een daartoe beschikbaar formulier in OSIRIS Aanmelding.

Artikel 1.7 – Algemene en niet opleidingsspecifieke voorwaarden voor inschrijving

1. Onverminderd de voorwaarden die de wet daaraan heeft gesteld, wordt tot inschrijving overgegaan indien:

a. de PThU een elektronische aanmelding, via Studielink, tijdig heeft ontvangen en

b. het collegegeld tijdig door de PThU is ontvangen, al dan niet via een papieren of digitale machtiging tot inning van het verschuldigde collegegeld door middel van gespreide betaling.

Voorts vindt inschrijving plaats, indien:

c. de instelling waaraan overeenkomstig toepassing van artikel 7.48 van de wet de eerste inschrijving heeft plaatsgevonden verklaart dat het volledige bedrag aan wettelijk collegegeld is betaald door middel van het afgeven van een Bewijs Betaald Collegegeld (BBC).

2. Voor zover van toepassing dient degene die zich wenst in te schrijven bovendien aan een of meer van de volgende voorwaarden te hebben voldaan, voordat tot inschrijving kan worden overgegaan:

a. in eerdere studie jaren verschuldigde, maar nog niet betaalde college- of examengelden zijn voldaan;

b. betrokkene die 18 jaar of ouder is en die niet de nationaliteit tot één van de landen van de EER heeft, heeft aangetoond dat hij rechtmatig in Nederland verblijft op 1 september van het studiejaar, waarin hij de eerste inschrijving verlangt voor een opleiding;

c. de schadeloosstelling, zoals bedoeld in artikel 15.2 van de wet, vanwege het volgen van onderwijs of het afleggen van tentamens zonder geldige inschrijving, is voldaan;

d. de betrokkene voldoet aan de vooropleidings- en toelatingseisen die gesteld worden aan de opleiding waartoe deze zich wenst in te schrijven en de verificatie daarvan heeft plaatsgevonden;

e. de betrokkene heeft voor de opleiding waarvoor hij wenst in te schrijven niet een negatief bindend studieadvies ontvangen;

f. de betrokkene voldoet aantoonbaar aan de gestelde taalvereisten voor toelating tot de opleiding.

Artikel 1.8 – Opleidingsspecifieke voorwaarden voor inschrijving

De toelatingseisen die onverminderd de in artikel 5 benoemde eisen gelden staan beschreven in de Opleidings- en examenregeling van de opleiding waarop deze van toepassing zijn.

Artikel 1.9 – Vrijstelling vooropleidingseisen bacheloropleiding

1. Aan de vooropleidingseisen is voldaan door een aanmelder die in het bezit is van een propedeutisch getuigschrift van een WO-opleiding dan wel HBO-opleiding of aan wie een bachelor- of mastergraad is verleend met inachtneming van de 'Regeling nadere vooropleidingseisen hoger onderwijs'.

2. Vrijstelling wordt eveneens verleend, indien een aanmelder beschikt over een ander diploma dan een VWO-opleiding met een profiel dat voldoet aan het bepaalde in de vigerende 'Regeling nadere vooropleidingseisen hoger onderwijs', dan wel VWO-diploma oude stijl, dat bij ministeriële regeling dan wel door het college van bestuur als ten minste gelijkwaardig is bevonden aan de gestelde vooropleidingseisen.

3. Eveneens is degene vrijgesteld die toegang heeft tot het wetenschappelijk onderwijs in het land van een verdragspartij die het Verdrag inzake de erkenning van kwalificaties betreffende hoger onderwijs in de Europese regio (Trb. 2002, 137, 'Lissabon') heeft geratificeerd, tenzij het college van bestuur een aanzienlijk verschil kan aantonen tussen de toelatingseisen in het land bedoeld in het vorige zinsdeel en de eisen van de wet.

Artikel 1.9A - Colloquium doctum

1. Een persoon kan worden vrijgesteld van de wettelijke vooropleidingseis van artikel 2 lid 9, indien hij met goed gevolg het op hem toepasselijk colloquium doctum heeft afgelegd. Op het moment van het afleggen van het colloquium doctum dient bedoelde persoon 21 jaar of ouder te zijn.

2. Van de leeftijdsgrens van 21 jaar kan op verzoek van betrokkene met een niet-Nederlandse nationaliteit door het College van Bestuur worden afgeweken, indien betrokkene:

a. beschikt over een buitenlands diploma dat in eigen land toegang geeft tot het wetenschappelijk onderwijs;

b. geen bewijs van een diploma kan overleggen als gevolg van ernstige omstandigheden in het land van herkomst, zoals in het geval van vluchtelingen.

3. Degene die het colloquium doctum met succes heeft afgerond, wordt niet ingeschreven, voordat hij aan de toelatingscommissie heeft aangetoond de instructietaal van de gekozen opleiding (Nederlands of Engels) zodanig te beheersen dat het onderwijs met vrucht kan worden gevolgd.

4. Toelating op grond van een colloquium doctum geldt uitsluitend voor het studiejaar na het afleggen van het colloquium doctum en geeft uitsluitend toelating tot de opleiding, waartoe het colloquium doctum is afgelegd.

Artikel 1.10 - Ingangsdatum inschrijving

a. De inschrijving geschiedt met ingang van 1 september indien het inschrijvingsverzoek en de overige bescheiden o.g.v. deze Procedureregels vóór 1 september zijn ontvangen door BSZ.

b. Inschrijving na 1 september en/ of met terugwerkende kracht is niet mogelijk, tenzij de inschrijving is vertraagd door omstandigheden die aan de Protestantse Theologische Universiteit te wijten zijn.

c. Indien sprake is van bijzondere omstandigheden als gevolg waarvan de aanvrager het verzoek tot inschrijving en de overige bescheiden zoals bedoeld in deze regeling niet vóór 1 september heeft kunnen indienen en op grond waarvan van hem redelijkerwijs niet kan worden verlangd dat de aanvrager desondanks voorafgaande aan 1 september een volledig verzoek tot inschrijving heeft kunnen indienen kan de desbetreffende inschrijving na 1 september plaatsvinden, zulks ter beoordeling van de rector van de universiteit.

Artikel 1.11 - Einddatum inschrijving

a. De inschrijving wordt via Studielink en op verzoek van degene die is ingeschreven voor een opleiding met ingang van de eerste van de op het verzoek om uitschrijving volgende maand beëindigd.

b. Indien de inschrijving zoals bedoeld in onderdeel a wordt beëindigd in verband met het behalen van het examen voor de opleiding waarvoor de student stond ingeschreven wordt het verzoek om beëindiging van de inschrijving geacht te hebben plaatsgevonden op de dag dat het examen werd behaald en wordt de inschrijving beëindigd met ingang van de eerste van de maand volgend op de maand waarin het examen is behaald, tenzij de student uitdrukkelijk aan BSZ verzoekt de inschrijving na het behalen van het examen te handhaven tot en met de datum waarop de student het verzoek om uitschrijving heeft gedaan

c. Indien degene die is ingeschreven voor een opleiding zijn wettelijk collegegeld, instellingscollegegeld of examengeld na aanmaning niet heeft betaald kan het college van bestuur de inschrijving met ingang van de tweede maand volgend op de aanmaning beëindigen.

d. Indien degene die is ingeschreven voor een opleiding ernstig fraudeert kan het college van bestuur op voorstel van de examencommissie de inschrijving voor de opleiding beëindigen met ingang van de maand volgend waarop het college van bestuur zijn besluit betreffende de beëindiging heeft genomen.

e. Indien degene die is ingeschreven voor een opleiding de grondslag en doelstellingen van de universiteit niet respecteert kan het college van bestuur de inschrijving beëindigen met ingang van de maand volgend waarop het college van bestuur zijn besluit betreffende de beëindiging heeft genomen.

f. Indien gegronde vrees bestaat dat degene die is ingeschreven voor een opleiding van die inschrijving en de daaraan verbonden rechten misbruik zal maken door in ernstige mate afbreuk te doen aan de eigen aard van de universiteit, dan wel is

gebleken dat de betrokkene van die inschrijving en daaraan verbonden rechten zulk een misbruik heeft gemaakt, kan het college van bestuur de inschrijving voor de opleiding beëindigen met ingang van de maand volgend waarop het college van bestuur zijn besluit betreffende de beëindiging heeft genomen.

g. Indien degene die is ingeschreven voor een opleiding door zijn gedragingen of uitingen blijkt heeft gegeven van ongeschiktheid voor de uitoefening van een of meer beroepen waartoe de door hem gevolgde opleiding hem opleidt, dan wel voor de praktische voorbereiding op de beroepsuitoefening, kan het college van bestuur de inschrijving beëindigen met ingang van de maand volgend waarop het college van bestuur zijn besluit betreffende de beëindiging heeft genomen.

h. Indien degene die is ingeschreven voor een opleiding de door het college van bestuur gegeven voorschriften en maatregelen met betrekking tot de goede gang van zaken in de gebouwen of de terreinen van de universiteit overtreedt en ernstige overlast binnen de gebouwen en de terreinen van de instelling heeft veroorzaakt en deze overlast ook na aanmaning door of vanwege het instellingsbestuur niet heeft gestaakt, kan het college van bestuur de inschrijving beëindigen met ingang van de maand volgend waarop het college van bestuur zijn besluit betreffende de beëindiging heeft genomen.

Hoofdstuk 2: Collegegeld en examengeld

Artikel 2.1 – College- en examengeld

Degene die zich inschrijft voor een opleiding aan de PThU als student is ofwel het wettelijk collegegeld ofwel het instellingscollegegeld verschuldigd. Degene die zich inschrijft voor een opleiding aan de PThU als extraneus is het examengeld verschuldigd.

Artikel 2.2 - Wettelijk collegegeld

1. Het wettelijk collegegeld is verschuldigd door een student, die voldoet aan de in artikel 7.45a, WHW genoemde voorwaarden, die:

- blijkt het basisregister onderwijs voor een inschrijving aan een bacheloropleiding sedert 1 september 1991 niet eerder een bachelorgraad heeft behaald of voor een inschrijving aan een masteropleiding niet eerder een mastergraad heeft behaald.
- de Nederlandse nationaliteit bezit,
- niet de Nederlandse nationaliteit bezit maar wel de Surinaamse nationaliteit,
- niet de Nederlandse nationaliteit bezit maar wel ingevolge een verdrag of een besluit van een volkenrechtelijke organisatie op het terrein van de studiefinanciering met een Nederlander wordt gelijkgesteld, of
- niet de Nederlandse nationaliteit bezit maar wel in Nederland woont en behoort tot een bij algemene maatregel van bestuur aangewezen groep van personen die voor het terrein van de studiefinanciering met Nederlanders worden gelijkgesteld.

2. Indien een student als bedoeld in het eerste lid meer dan één opleiding volgt en de opleiding waarvoor hij het eerst is ingeschreven met goed gevolg afrondt, is deze student het wettelijke collegegeld verschuldigd voor het resterende deel van het studiejaar. Het verschuldigde bedrag wordt in dat geval berekend naar rato van het aantal resterende maanden van het desbetreffende studiejaar.

3. Indien de student als bedoeld in het tweede lid na afloop van het resterend deel van het studiejaar dezelfde opleiding onafgebroken voortzet aan de universiteit is hij voor de resterende duur van deze opleiding het wettelijk collegegeld verschuldigd.

Artikel 2.3 - Instellingscollegegeld

Wanneer een student niet voldoet aan de in artikel 7.45a WHW genoemde voorwaarden is deze het instellingscollegegeld verschuldigd. De hoogte van dit tarief wordt jaarlijks vastgesteld door het college van bestuur en bedraagt tenminste het bedrag dat het

wettelijk collegetarief is.

Artikel 2.4 – Vergoeding premaster

1. Degene die zich inschrijft voor het volgen van een premasterprogramma betaalt daarvoor een vergoeding die overeenkomt met het op basis van de omvang van het programma - voor het studiejaar waarvoor hij zich wenst in te schrijven - bepaalde proportioneel deel van een maal het wettelijk collegegeld.
2. Degene die zich inschrijft voor het volgen van een premasterprogramma terwijl hij een opleiding volgt waarvoor hij wettelijk collegegeld verschuldigd is, wordt vrijgesteld van het betalen van een vergoeding voor dit programma.
3. Een student die voor toelating tot een masteropleiding zich inschrijft voor het volgen van een premasterprogramma en zich uitsluitend met dit oogmerk inschrijft in de bacheloropleiding betaalt gedurende hij het premasterprogramma volgt in plaats van collegegeld een vergoeding, waarvan de hoogte wordt bepaald door toepassing van het eerste lid.
4. Na eerste inschrijving voor een premaster wordt op 31 augustus volgend op de datum waarop de student met het premasterprogramma is begonnen een overzicht van behaalde studiepunten door bureau studentenzaken vastgesteld.
5. Indien het aantal behaalde studiepunten op 31 augustus meer is dan het aantal studiepunten op basis waarvan bij aanvang van het programma de student een vergoeding heeft betaald, is deze student een aanvulling op de reeds betaalde vergoeding verschuldigd overeenkomstig de methodiek zoals bedoeld in lid 1. Op behaalde studiepunten die buiten het premasterprogramma om door de student zijn behaald is het tarief voor contractonderwijs van toepassing.

Artikel 2.5 – Betaling vergoeding premaster

1. Voorafgaande aan de start van de premasterroute bepaalt de student – al dan niet op basis van een adviesgesprek met de studieadviseur - het aantal studiepunten dat deze in de periode die ligt tussen de datum van aanvang van de route tot en met 31 augustus daarop volgend wil behalen.
2. Op grond van het op grond van lid 1 vastgestelde aantal studiepunten betaalt de student de vergoeding waarvan de hoogte volgens de methodiek van artikel 2.4 lid 1 wordt bepaald.
3. De student kan niet eerder dan nadat het verschuldigde bedrag zoals bedoeld in lid 2 is betaald aanvangen met het premasterprogramma. Betaling geschiedt door overmaking van het verschuldigde bedrag in eens of door middel van het afgeven van een machtiging

tot incasso van het verschuldigde bedrag, hetzij ineens, hetzij in maximaal 6 termijnen. Volgt de student het premasterprogramma (deels) in de vorm van bacheloronderwijs, dan verloopt betaling – evenals de aanmelding – via Studielink.

Artikel 2.6 – Examengeld

Een extraneus is voor elk studiejaar dat hij door het college van bestuur voor een opleiding is ingeschreven aan de PThU examengeld verschuldigd. De hoogte van dit tarief wordt jaarlijks door het college van bestuur vastgesteld.

Artikel 2.7 - Wijze van voldoen collegegeld of examengeld

- a. Het collegegeld wordt door of namens de student voldaan door:
 - betaling ineens, dan wel
 - betaling op basis van een aan de universiteit verstrekte machtiging tot incasso van het collegegeld in één of zes termijnen, waarbij ingeval van betaling in zes termijnen eenmalig administratiekosten ter hoogte van een door het college van bestuur te bepalen bedrag overeenkomstig artikel 7.47, onderdeel b WHW.
- b. Het examengeld wordt door of namens de student voldaan door betaling ineens.

Artikel 2.8 - Vermindering of vrijstelling van wettelijk collegegeld

1. Collegegeld voor EER-studenten, Surinaamse studenten en niet-EER studenten die wel in aanmerking komen voor studiefinanciering of een UAF-toelage genieten

BSZ past bij de individuele vaststelling van het collegegeld voor EER-studenten, Surinaamse studenten en niet-EER studenten die wel in aanmerking komen voor studiefinanciering of een UAF-toelage genieten, vermindering of vrijstelling van collegegeld toe in de volgende gevallen:

- a. de inschrijver is voor dezelfde periode ingeschreven aan de PThU voor een andere opleiding: de inschrijver is vrijgesteld van het betalen van collegegeld, tenzij het betaalde dan wel te betalen bedrag voor de eerste inschrijving lager is dan het wettelijk collegegeld. In dat geval is het verschil verschuldigd;
- b. de inschrijver is voor dezelfde periode ingeschreven aan een hoger onderwijs instelling voor een andere opleiding waarvoor hij het *wettelijk* collegegeld verschuldigd is: de inschrijver is vrijgesteld van het betalen van het wettelijk collegegeld, tenzij het betaalde dan wel te betalen bedrag voor de eerste inschrijving lager is dan het wettelijk collegegeld. In dat geval is het verschil verschuldigd;

- c. de inschrijver is met ingang van de datum van herinschrijving voor een opleiding, waarvoor hij op basis van het hiervoor onder b bepaalde vrijgesteld was van betalen van wettelijk collegegeld, na het behalen van de graad waarvoor de opleiding aan de andere instelling voor hoger onderwijs opleidt, een instellingscollegegeld verschuldigd dat gelijk is aan het wettelijk collegegeld.
- d. de inschrijver is met ingang van de datum van herinschrijving voor een opleiding, waarvoor hij tot aan deze datum het wettelijk collegegeld verschuldigd was, en op basis waarvan hij voor het volgen van een opleiding aan een andere instelling voor hoger onderwijs vrijgesteld was van betaling van collegegeld aan die instelling, na het behalen van de graad, waarvoor de opleiding aan de andere instelling voor hoger onderwijs opleidt, een instellingscollegegeld verschuldigd dat gelijk is aan het wettelijk collegegeld.

2. Collegegeld voor niet-EER-studenten (die niet de Surinaamse nationaliteit bezitten en niet in aanmerking komen voor studiefinanciering of een UAF-toelage genieten)

BSZ past bij de individuele vaststelling van het collegegeld voor niet-EER-studenten (die niet de Surinaamse nationaliteit bezitten en niet in aanmerking komen voor studiefinanciering of een UAF-toelage genieten) vermindering of vrijstelling van collegegeld toe in de volgende gevallen:

- a. de inschrijver is voor dezelfde periode ingeschreven aan de Protestantse Theologische Universiteit voor een andere opleiding: de inschrijver is vrijgesteld van het betalen van collegegeld, tenzij het betaalde dan wel te betalen bedrag voor de eerste inschrijving lager is dan het instellingscollegegeld. In dat geval is het verschil verschuldigd;
- b. Er is geen vermindering of vrijstelling in geval de inschrijver voor dezelfde periode is ingeschreven voor een opleiding aan een andere hoger onderwijs instelling en daar collegegeld heeft betaald.

Artikel 2.9 - Wijziging omstandigheden ingeschrevene na datum van inschrijving

a. Indien na de datum van inschrijving doch uiterlijk op 1 maart blijkt het basisregister onderwijs een ingeschrevene, aan wie bij de inschrijving de verplichting tot betaling van het wettelijk collegegeld is opgelegd, in de periode voorafgaande aan de datum van inschrijving een graad heeft behaald op basis waarvan met terugwerkende kracht per de datum van inschrijving een verplichting tot het voldoen van het instellingscollegegeld ontstaat, is de ingeschrevene met ingang van de resterende maanden van het desbetreffende studiejaar, gerekend vanaf de maand dat de verplichting tot betaling van het instellingscollegegeld uit het basisregister blijkt, het instellingscollegegeld verschuldigd.

Het verschil tussen het instellingstarief naar rato van het aantal maanden dat de betrokkene ingeschreven heeft gestaan en het betaalde wettelijk collegegeld naar rato van het aantal maanden dat de betrokkene ingeschreven heeft gestaan wordt aan de ingeschrevene in rekening gebracht.

b. Indien ingeschrevene, die op de datum van inschrijving niet voldeed aan de criteria die de wet stelt aan het opleggen van de verplichting tot betaling van het wettelijk collegegeld, en op grond daarvan verplicht is tot het betalen van het instellingscollegegeld, gedurende het studiejaar op enig moment alsnog voldoet aan de bij wet vastgestelde criteria voor de verplichting tot betaling van het wettelijk collegegeld, kan de ingeschrevene het college van bestuur verzoeken vanaf de eerste maand volgend op dit moment de verplichting tot betaling van het instellingscollegegeld om te zetten in een verplichting tot betaling van het wettelijk collegegeld naar rato van de resterende maanden van het studiejaar. Eventueel reeds betaald instellingscollegegeld per de datum waarop de verplichting tot betaling van het wettelijk collegegeld van kracht is geworden, wordt voor zover dit uitgaat boven het wettelijk collegegeld aan de ingeschrevene gerestitueerd.

Artikel 2.10 - Inning collegegeld en examengeld

a. Het collegegeld wordt voldaan door een onherroepelijke machtiging aan de universiteit tot incasso van het verschuldigde collegegeld ineens of in termijnen. Bij incasso in termijnen wordt de eerste termijn vermeerderd met administratiekosten ter hoogte van een door het college van bestuur te bepalen bedrag overeenkomstig artikel 7.47, onderdeel b WHW.

b. De machtiging zoals bedoeld onder a wordt afgegeven voor het machtigingsbedrag dat geldt op het moment van inschrijven. Indien na de datum van inschrijving de hoogte van het door de student verschuldigde collegegeld wijzigt als gevolg van intreden van een der wijzigingen in de omstandigheden, zoals bedoeld in artikel 15, dan wel als gevolg van gewijzigde wet- of regelgeving wordt de onder a bedoelde machtiging geacht te zijn gegeven voor het machtigingsbedrag dat overeenkomt met het na intrede van de wijziging in omstandigheden of wet- of regelgeving vastgestelde collegegeld. Aanpassing van het machtigingsbedrag zal pas geschieden nadat daarover de student via email op de hoogte is gebracht.

b. Het examengeld wordt voldaan door een onherroepelijke machtiging van de universiteit voor incasso van het verschuldigde examengeld ineens.

c. Hoofd FEZ kan bepalen dat het collegegeld wordt voldaan door overschrijving op het door het Hoofd FEZ aangewezen rekeningnummer.

d. Niet-EER studenten die in enig studiejaar voor het eerst inschrijven aan de Protestantse Theologische Universiteit en voor wie de Protestantse Theologische Universiteit garant staat voor de verblijfsvergunning, moeten het verschuldigde collegegeld ineens hebben

voldaan door overschrijving op het door het Hoofd FEZ aangewezen rekeningnummer uiterlijk drie maanden voor aanvang van de ingangsdatum van de inschrijving, tenzij de medewerker internationalisering verklaart dat de student een beurs zal ontvangen. In dat geval moet het collegegeld op een door hoofd FEZ te bepalen wijze worden voldaan.

Artikel 2.11 - Terugbetaling collegegeld inschrijving als student bachelor- of masteropleiding

a. In geval de inschrijving tussentijds is beëindigd conform het bepaalde in deze richtlijn geldt, dat voor elke maand die in dat studiejaar nog resteert, een twaalfde gedeelte van het betaalde wettelijke of instellingscollegegeld wordt terugbetaald, tenzij deze student nog is ingeschreven voor een of meer opleidingen. Indien de student zich uitschrijft met ingang van 1 juli heeft deze geen aanspraak op terugbetaling van twee maal een twaalfde gedeelte van het betaalde wettelijke collegegeld betreffende de maanden juli en augustus.

b. In geval dat naast de inschrijving aan de PThU een tweede inschrijving aan een andere instelling van hoger onderwijs bestaat, wordt bij studenten die verplicht zijn tot het betalen van wettelijk collegegeld pas overgegaan tot terugbetalen van een gedeelte van het betaalde collegegeld als de 'verklaring betaald collegegeld' (t.b.v. de tweede inschrijving) ingeleverd wordt, of er een bewijs van uitschrijving overgelegd wordt aan BSZ. Het bewijs betaald collegegeld dient voor 1 september van het jaar waarvoor wordt ingeschreven aan de PThU door BSZ te zijn ontvangen

c. In geval van overlijden van de student of extraneus zorgt hoofd FEZ (na ontvangst van het bericht van overlijden door het College van Bestuur) dat voor elke maand die in dat studiejaar nog resteert na het overlijden, een twaalfde gedeelte van het betaalde collegegeld of examengeld wordt teruggestort naar de rekening waarvan het collegegeld is geïncasseerd.

d. In geval de inschrijving als extraneus tussentijds is beëindigd anders dan door overlijden vindt geen restitutie plaats van betaald examengeld.

Hoofdstuk 3: Controle inschrijving voor afgifte getuigschrift

Artikel 3.1 - Aanzuivering

- a. Indien bij de vaststelling van de uitslag van een examen blijkt, dat de betrokkene geen bewijzen van inschrijving kan laten zien voor alle jaren waarin hij tentamens heeft behaald, dient hij naar BSZ te worden verwezen voor 'aanzuivering'.
- b. BSZ geeft, na ontvangst van het collegegeld of examengeld voor de 'ontbrekende' perioden, een verklaring van geen bezwaar af met betrekking tot het gewenste getuigschrift.