



# Bibliotheekreglement

## Algemeen

### 1. Algemeen

Dit is het bibliotheekreglement, zoals bedoeld in artikel 9.2 van het Bestuursreglement van de Protestantse Theologische Universiteit. Dit artikel luidt: er is een bibliotheekreglement, dat wordt vastgesteld door het college van bestuur, gehoord de bibliotheekcommissie en het hoofd van de bibliotheek.

## Bibliotheek en archief

### 2. Verantwoording

Het hoofd van de bibliotheek is voor zijn beheer verantwoording schuldig aan het college van bestuur en brengt daartoe jaarlijks voor 1 maart aan het college van bestuur verslag uit van de toestand van de bibliotheek en het archief en van de gang van zaken in de bibliotheek en het archief gedurende het afgelopen jaar. Hij brengt dit verslag tevens ter kennis aan de bibliotheek- en archiefcommissie en aan de universiteitsraad. Het verslag, dan wel een samenvatting daarvan, maakt onderdeel uit van het jaarverslag van de PThU.

### 3. Beheer

Het hoofd van de bibliotheek stelt regels vast voor het beheer van de bibliotheek en het archief.

### 4. Personeel

Aan het hoofd van de bibliotheek wordt voor de uitoefening van zijn taak het nodige personeel ter beschikking gesteld, met inachtneming van artikel 7.3 van het Bestuursreglement PThU.

## Bibliotheek- en archiefcommissie

### 5. Samenstelling

1. De bibliotheek- en archiefcommissie bestaat uit per vestiging één vertegenwoordiger van elke onderzoeksgroep (hoogleraar, universitair (hoofd)docent) en per vestiging één student.
2. Het hoofd van de bibliotheek en een bibliotheekmedewerker wonen de vergaderingen van de commissie bij. Het hoofd van de bibliotheek heeft in de vergadering een adviserende stem. De bibliotheekmedewerker treedt op als notulist(e).
3. De leden van de commissie worden benoemd door het college van bestuur op voordracht van de onderzoeksgroep voor een periode van vier jaar met éénmaal de mogelijkheid tot herbenoeming.
4. De voorzitter wordt uit en door de leden van de commissie verkozen. Het college van bestuur vraagt het hoofd van de bibliotheek om advies in deze.



## 6. Taakomschrijving

De commissie heeft als taak het hoofd van de bibliotheek te adviseren, zowel op eigen initiatief als op verzoek en is verantwoordelijk voor het (doen) uitvoeren van het vastgestelde beleid in overleg met het hoofd van de bibliotheek, betreffende:

- het aanschaf- en bestelbeleid;
- contacten met andere bibliotheken en instellingen;
- de bibliotheekbegroting en een evenwichtige verdeling van de budgetten;
- de relatie bibliotheek - onderwijs;
- de algemene dienstverlening en ict-voorzieningen van de bibliotheek;
- de acquisitie en verwerking van (persoons-)archieven betreffende de geschiedenis van de Protestantse Theologische Universiteit en haar voorgangers;
- de bibliotheekvoorzieningen te Amsterdam en Groningen.

De commissieleden fungeren als contactpersoon voor hun onderzoeksgroep. De commissieleden van de onderzoeksgroep Practices onderhouden nauw contact met de seminariumdocenten in verband met het aanschaf- en bestelbeleid op hun specifieke expertiseterrein.

De voorzitter treedt samen met het hoofd van de bibliotheek op als (externe) vertegenwoordiger van de commissie.

Het hoofd van de bibliotheek is secretaris van de commissie en draagt zorg voor de behandeling van de correspondentie, nota's en verslagen voor en namens de commissie. Tevens draagt het hoofd zorg voor de beleidsvoorbereiding, -ondersteuning en uitvoering van besluiten van de commissie.

De commissie doet verslag van de werkzaamheden door het opstellen van notulen van haar vergaderingen. In het jaarlijkse verslag van de bibliotheek wordt een paragraaf gewijd aan de werkzaamheden van de commissie.

## 7. Vergaderfrequentie

De commissie vergadert minimaal drie maal per jaar of zo dikwijls als de voorzitter dit nodig acht. De vergaderingen vinden afwisselend plaats in Amsterdam en Groningen. Studentleden ontvangen voor het bijwonen van de vergaderingen indien nodig een vergoeding van de gemaakte reiskosten.

## 8. Bibliotheekbudget

De bibliotheek- en archiefcommissie doet jaarlijks voor de aanvang van het desbetreffende begrotingsjaar aan het college van bestuur een voorstel voor de besteding van de gelden die in de begroting van de universiteit ten behoeve van de bibliotheek zijn uitgetrokken. Het hoofd van de bibliotheek heeft het recht om, indien hij zich niet kan verenigen met het advies van de commissie, een afwijkend advies bij het college van bestuur in te dienen.

#### 9. Inwerkingtreding

Dit reglement alsmede wijzigingen van dit reglement treden in werking met ingang van de dag waarop het door het college van bestuur is vastgesteld.

*Aldus vastgesteld door het College van Bestuur op 5 december 2012*