



Main building VU University
room 1E-64
De Boelelaan 1105
Postbus 7161
NL – 1007 MC Amsterdam
Tel. (+31 20) 598 5716
Fax (+31 88) 337 1613
E-mail irilis@pthu.nl
www.pthu.nl/irilis/

Redactionele en bibliografische aanwijzingen voor publicaties in wetenschappelijke series van IRiLiS

ALGEMEEN

1. Inhoudsopgave

Alleen noodzakelijk bij monografieën.

2. Kopteksten

Artikel

Op de linkerpagina de auteursnaam, op de rechterpagina de verkorte weergave van de titel van het artikel.

Monografie

Op de linkerpagina de verkorte weergave van de titel van het betreffende gedeelte, op de rechterpagina de verkorte weergave van de titel van het hoofdstuk.

3. Paragraafnummering

Als u paragrafen wilt nummeren, gebruik dan alleen Arabische cijfers (gevolgd door een punt), bijvoorbeeld 1., 2., of 1.1., 1.2. etc.

4. Cursivering

Alle woorden in een vreemde taal, d.w.z. in een taal anders dan die waarin uw bijdrage is geschreven, dient u cursief weer te geven.

De titels van boeken – inclusief Bijbelboeken en liedbundels – die in de tekst worden genoemd, dienen eveneens te worden gecursiveerd.

Verder géén cursief gebruiken.

5. Klein kapitaal

Hoofdletters die een afkorting zijn van een instelling, organisatie et cetera – bijvoorbeeld IRiLiS – zowel in de hoofdtekst als in de voetnoten in klein kapitaal weergeven.

6. Afkortingen

In principe worden in de lopende tekst geen afkortingen gebruikt.

7. Fotomateriaal

Bij de opname van foto's dient u deze vrij van rechten aan te leveren. Indien de foto's niet vrij van rechten zijn, neemt de auteur de kosten hiervoor op zich.

Alleen foto's met een hoge resolutie (minimaal 300 dpi of 2 MB) zijn bruikbaar voor publicatie. Liefst apart digitaal aanleveren, zo nodig met behulp van www.wetransfer.com of een vergelijkbare website. In de tekst uiteraard aangeven waar u welke foto wilt plaatsen.

Foto's worden in de publicaties van IRiLiS in principe zwart-wit afgedrukt. Onder de foto volgt, na de tekst die de foto toelicht, tussen vierkante haken de maker van de foto en het jaartal, eventueel voorafgegaan door de vindplaats van de foto (archief en plaats). Bijvoorbeeld: Jan Prein [Katholiek Documentatie Centrum, Nijmegen: J.J.H. van Rossum 1935]

Dit bijschrift is één lettergrootte kleiner dan de hoofdtekst.

In de hoofdtekst op volgende wijze naar de foto verwijzen: [afbeelding 1].

8. Tabellen

In de hoofdtekst verwijst u op volgende wijze naar een tabel: [tabel 1].

9. Citaten

Citaten graag tussen "...” en citatief aangehaalde woorden tussen `...`.

De wijze waarop de aanhalingstekens worden weergegeven, geschiedt zoals gebruikelijk is in de taal die men hanteert. Bijvoorbeeld in een Duitstalig artikel of boek: „...` of „...” .

Citaten van meer dan drie regels niet tussen aanhalingstekens, maar tussen witregels en als citaatblok links laten inspringen. Bovendien deze citaatblokken één lettergrootte kleiner weergeven. Citaten die niet in één van de moderne talen zijn geformuleerd voorzien van een vertaling in een voet/eindnoot.

Verwijzing naar Bijbelcitaten

Spelling van Bijbelse namen enzovoorts graag volgens de Nieuwe Bijbelvertaling (te raadplegen op www.debijbel.nl met gratis account).

1 Korinthiërs 10, 2

Johannes 3, 3-21

Lucas 15, 1-3.11-32

Genesis 1, 1-2, 3

10. Notenapparaat

U verwijst naar voetnoten/eindnoten aan de hand van cijfers. In principe bevindt de vermelding van het nootnummer zich in de lopende tekst aan het eind van de zin, na het leesteken. Soms ligt het meer voor de hand het

nootnummer in de zin zelf te plaatsen; dan altijd na het eerstvolgende leesteken (komma, dubbele punt, etc.).

De tekst van de voetnoot/eindnoot zelf is twee lettergroottes kleiner dan de lettergrootte in de hoofdtekst.

Jaarboek voor liturgieonderzoek

In deze serie worden voetnoten gehanteerd.

Deze voetnoten doornummeren in heel het artikel (dus niet per pagina).

Meander

In deze serie worden eindnoten gebruikt.

Bij een deel verzorgd door één auteur, volgen deze eindnoten telkens aan het eind van een hoofdstuk. Hier dus doornummeren per hoofdstuk.

Bij een deel verzorgd door meerdere auteurs, volgen de eindnoten aan het eind van ieder artikel. Hier doornummeren per artikel.

Bij het aanhalen van de titel van een artikel worden in de eindnoten geen aanhalingstekens gebruikt.

Liturgia condenda en NSRL

In deze serie worden voetnoten gehanteerd.

Bij een boek dat door één auteur wordt verzorgd, deze voetnoten doornummeren per hoofdstuk of deel (dus in elk hoofdstuk of deel weer bij cijfer 1 beginnen).

Bij een boek verzorgd door meerdere auteurs de voetnoten doornummeren per artikel.

11. Verwijzing naar internet

Bij verwijzing naar internetsites zoveel mogelijk de naam vermelden van de website, van de persoon of instelling aan wie de website toebehoort, het internetadres (de URL) en de datum waarop deze website is geraadpleegd.

Bijvoorbeeld www.wetransfer.com [laatst geraadpleegd op 15 januari 2015].

12. Samenvatting

Jaarboek

Bij een Nederlandstalig artikel graag een korte samenvatting bijleveren in één van de moderne talen. Deze samenvatting is vooral bedoeld om te prikkelen tot het lezen van uw artikel.

Monografieën

In dezelfde taal als de inhoud van de monografie een prikkelende samenvatting van ca. 250 woorden. Deze samenvatting wordt op de achterzijde van het boek gedrukt en gebruikt voor de folder ter verkoop van het boek. Deze samenvatting is vooral bedoeld om aan te zetten tot het lezen van uw boek.

13. Personalia auteurs

Bij een bundeling van artikelen

Onderaan het artikel graag enkele relevante gegevens uit uw CV weergeven (maximaal drie regels), plus uw e-mailadres.

Bij een monografie

Onder de samenvatting (zie 12.) graag enkele relevante gegevens uit uw CV weergeven.

14. Wijze van aanleveren

De tekst graag als Word-bestand (.doc of .docx) in een attachment per e-mail versturen naar irilis@pthu.nl. De foto's apart (dus niet in de tekst!) digitaal aanleveren als .jpg via e-mail of zo nodig via een website (bijvoorbeeld WeTransfer, zie 7.).

BIBLIOGRAFISCHE RICHTLIJNEN

Artikel

Bij een artikel is een aparte bibliografie aan het eind niet nodig; alle bibliografische informatie dient in het notenapparaat opgenomen te worden. Bij een eerste vermelding de volledige bibliografische informatie weergeven; bij de volgende vermeldingen alleen de auteursnaam en een verkorte titel weergeven, alsook een verwijzing naar de betreffende pagina('s). De naam van tijdschriften bij een eerste vermelding voluit schrijven (geen afkortingen gebruiken).

Monografie

Een monografie heeft een aparte bibliografie aan het eind. U neemt alle bibliografische informatie in het notenapparaat verkort op.

In dit geval kunt u de naam van tijdschriften afgekort weergeven, mits u een apart register met de verklaring van deze afkortingen opneemt in het boek.

1. Voorbeelden eerste vermelding in de voetnoten/eindnoten

Monografie

A.H.M. SCHEER: *De aankondiging van de Heer. Een genetische studie naar de oorsprong van de liturgische viering op 25 maart* (Baarn 1991).

S.K. ROLL: *Toward the origins of Christmas* (= Liturgia condenda 5) (Kampen 1995).

L. VAN TONGEREN, M. BARNARD, P. POST & G. ROUWHORST (eds.): *Patterns and Persons. A historiography of liturgical studies in the Netherlands in the twentieth century* (= Liturgia condenda 25) (Leuven/Paris/Walpole, MA 2010).

Verwijzing naar editie van het boek (vanaf 2^e editie)

G. LUKKEN: *De onvervangbare weg van de liturgie* (Hilversum 1980²).

Verwijzing naar bepaalde pagina's van het boek

A.H.M. SCHEER: *De aankondiging van de Heer. Een genetische studie naar de oorsprong van de liturgische viering op 25 maart* (Baarn 1991) 307-336.

Artikel

G. LUKKEN: 'Liturgiewetenschappelijk onderzoek in culturele context. Methodische verhelderingen en vragen', in *Jaarboek voor Liturgie-onderzoek* 13 (1997) 135-148.

Verwijzing naar bepaalde pagina's in een artikel

G. LUKKEN: 'Liturgiewetenschappelijk onderzoek in culturele context. Methodische verhelderingen en vragen', in *Jaarboek voor Liturgie-onderzoek* 13 (1997) 135-148, p. 144-145.

Verwijzing naar volumes

L. VAN TONGEREN: 'Trouw aan een voorbij ideaal. Tendenties in Tijdschrift voor Liturgie 1986-2009', in *Tijdschrift voor Liturgie* 94/5 (2010) 274-285.

Naslagwerk

H. WEGMAN: 'Prein, Joannes Adrianus Maria', in L. BRINKHOFF [et al.] (red.): *Liturgisch Woordenboek* 2 (Roermond 1958-1969) 2262.

Bij verwijzing naar naslagwerk waar de aparte delen een eigen titel dragen

W. BOSMANS: 'Low countries', in J. PORTER & T. RICE (eds.): *The Garland Encyclopedia of World Music*.8. Europe (New York 2000) 518-537.

Wanneer de auteur van het trefwoord in het naslagwerk onbekend is

Gebruik N.N.: ...

2. Voorbeelden van tweede en volgende vermeldingen

Auteur zonder voorletters en de beginwoorden van de titel, ofwel, bij een korte titel, de gehele titel.

Boek

SCHEER: *De aankondiging van de Heer* 117. ROLL: *Toward the origins of Christmas* 140.

Artikel

LUKKEN: 'Liturgiewetenschappelijk onderzoek' 147.

3. Hoofdlettergebruik in de titel

In het **Duits** schrijft u alle namen en zelfstandige naamwoorden (dus niet de van namen afgeleide adjectieven) met een hoofdletter.

In het **Frans, Nederlands** en **andere talen** schrijft u alleen namen met een hoofdletter. Hoewel het in Angelsaksische landen nog steeds gebruikelijk is om alle belangrijke woorden in de titel met een hoofdletter te laten beginnen, geldt voor de titelbeschrijving in onze wetenschappelijke series in de voetnoten, eindnoten en bibliografie voor het **Engels** hetzelfde als voor andere talen, dus alleen een hoofdletter bij namen of woorden die dat taaltechnisch vereisen.

In de titel van een monografie en de titels van delen en hoofdstukken daarin, alsook in de titel van Engelstalige artikelen wel alle belangrijke woorden met een hoofdletter. Dit geldt ook voor de inhoudsopgave.

4. Bibliografie

Alleen in geval van een monografie.

Daarbij een alfabetische volgorde hanteren, uitgaande van de auteur. Met het oog daarop alléén bij de allereerst genoemde auteur de voorletters achteraan plaatsen; hierna de voorletters gewoon voorop.

Bijvoorbeeld: VAN TONGEREN, L., M. BARNARD, P. POST & G. ROUWHORST (eds.): *Patterns and Persons. A historiography of liturgical studies in the Netherlands in the twentieth century* (= Liturgia condenda 25) (Leuven/Paris/Walpole, MA 2010).

Bij vragen over specifieke redactionele of bibliografische kwesties neemt u contact op met de redactiesecretaris, dr. M.C.M. Klomp, via irilis@pthu.nl.